

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen portin siltojen maisemavalaistuksen ideasuunnittelun tilaaminen
TRE:317/02.07.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen, puh. 040 506 8600, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Rakennuttajainsinööri Jussi Kulomäki, puh. 040 806 2156, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tilataan Tampereen portin siltojen maisemavalaistuksen ideasuunnittelu yhdessä Pirkanmaan ELY-keskuksen kanssa tarjouksen mukaan.

Sovittua hintaa ei saa ylittää ilman tilaajan kanssa tehtyä kirjallista sopimusta.

Mikäli laskutusta tapahtuu useammassa, kuin yhdessä erässä, on palveluntarjoaja veloitettu pitämään laskutuksesta seuranta.

Kaupunkiympäristön palvelualueen vastuuhenkilönä tässä hankkeessa toimii rakennuttajainsinööri Jussi Kulomäki.

Hankinnan kustannukset osoitetaan hankkeelle I1115_22011,
4080433_2201.

Perustelut

Pirkanmaan ELY-keskus on pyytänyt Valoa Oy:lta tarjousta Tampereen portin siltojen maisemavalaistuksen ideasuunnittelusta. Työryhmässä on sovittu, että hankkeen kustannukset jaetaan Pirkanmaan ELY-keskuksen sekä Tampereen kaupungin kesken suhteella 50 %/ 50 %.

Valoa Oy on tarjoutunut kehityssuunnitelman laatimiseen kustannusarviolla 17 385,00 euroa + alv 24%, josta Tampereen kaupungin osuudeksi muodostuu 8 692,50 euroa + alv 24%.

Tiedoksi

Kimmo Myllynen, Roope Siironen/Valoa Oy, Antti Laine, Juha Sammallahti /ELY, kapa_hallinto@tampere.fi, Jarkko Vesapuisto

Liitteet:

1 21516 Tampereen portin sillat.pdf

Allekirjoitus

Rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Tampere
Rakennuttamisjohtaja, Kaupunkiympäristön
palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

2 (4)

14.01.2022

§ 10

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös on nähtävillä 20.1.2022 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi
Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 17.1.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan rakennuttamisjohtaja Milko Tietäväiseltä.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen yhdyskuntalautakunnalta.

Tampere
17.01.2022

Patrick Hanska
Hallintosuunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Tampere
Rakennuttamisjohtaja, Kaupunkiympäristön
palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

4 (4)

14.01.2022

§ 10

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.